

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Enric Capdevila Vallès, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Societat Cultural i Esportiva la Lira (SCEL) en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 18/12/2012, el senyor Enric Capdevila Vallès presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Societat Cultural i Esportiva la Lira (SCEL), de Barcelona, inscrita amb el núm. 1038 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 14/12/2012 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del president.
2. La modificació afecta, bàsicament, els següents continguts; la denominació de l'entitat, que passa a ser **Associació Societat Cultural i Esportiva la Lira**, atès que s'inclou de manera expressa el terme "associació"; certs continguts dels articles referents als associats, i adapta l'articulat dels estatuts a les disposicions del Llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duran a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

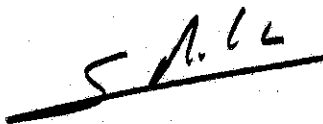
Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.


El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

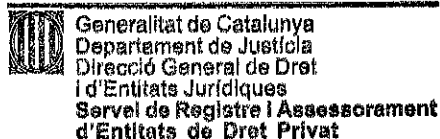
Barcelona, 23 d'abril de 2013

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques



Santiago Ballester i Muñoz

	Generalitat de Catalunya Departament de Justícia Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques Servei de Registre i Assessorament d'Entitats de Dret Privat
Faig constar que aquesta fotocòpia reprodueix fidelment l'original.	
Funcionari/ària	
Data <u>24</u> <u>ABR.</u> 2013	



Enric Capdevila Vallès, amb DNI 36.904.014-P, com a President de la SOCIETAT CULTURAL I ESPORTIVA LA LIRA, amb NIF G-59154096,

CERTIFICA:

Que en Assemblea General Extraordinària, celebrada el dia 14 de desembre de 2012, per unanimitat dels assistents, s'aprovà la modificació dels estatuts de l'Entitat per tal d'adaptar-los a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'Associació, els seus Estatuts i pels Reglaments de Règim intern que en el seu dia dicti la Junta Directiva i ratifiqui l'Assemblea General. Així com per la Llei 8/1988 de l'esport a Catalunya per aquelles seccions esportives que es creïn en el si de l'Associació.

Per poder fer el tràmit corresponent, signo aquest certificat, a Barcelona 18 de desembre de 2012.

Signat:

Enric Capdevila Vallès

DNI: 36.904.014-P

**ESTATUTS
DE
SOCIETAT CULTURAL I ESPORTIVA
LA LIRA**

Barcelona, desembre 2012

CAPÍTOL I: DEFINICIÓ, OBJECTIUS, ÀMBIT

- Article 1 L'associació Societat Cultural i Esportiva la Lira és una associació cultural, recreativa i esportiva sense ànim de lucre, que va néixer a Barcelona l'any 1870, i regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'Associació, els seus Estatuts i pels Reglaments de Règim intern que en el seu dia dicti la Junta Directiva i ratifiqui l'Assemblea General. Així com per la Llei 8/1988 de l'esport a Catalunya per aquelles seccions esportives que es creïn en el si de l'Associació.
- Article 2 La durada de SOCIETAT CULTURAL I ESPORTIVA LA LIRA és indefinida i les seves activitats van iniciar-se el 1870.
- Article 3 L'objectiu de l'associació és promoure la cultura i l'esplai així com el foment i la pràctica de l'esport sense afany de lucre, proporcionant tota mena d'actes de caràcter culturals, recreatius, esportius i lúdics, dins i fora de l'Associació, menats per socis o altri, amb projecció al seu entorn. Els socis es podran agrupar per interessos, edats, etc.
- Article 4 La seu social de l'Associació rau al carrer de Coroleu núm. 15 de Barcelona i carrer de l'Abad Odó núm. 22, també de Barcelona.
- Article 5 El tarannà ideològic de l'Associació és completament apolític i al marge de confessions religioses o altres, sense que això ens inhibeix de la nostra implicació social de barri.
- Article 6 L'idioma propi de l'Associació és el català. Tots els seus afers dins l'àmbit de parla catalana es fan en l'esmentada llengua; si més no, es respecte el dret de tot soci d'emprar la llengua que li sigui pròpia, tant verbalment com per escrit.
- Article 7 L'àmbit d'actuació de l'Associació és principalment Catalunya, sense perjudici que les activitats exteriors puguin realitzar-se fora d'aquest àmbit territorial, quan calgui.

CAPÍTOL II: ELS MEMBRES: DRETS I OBLIGACIONS

- Article 8 Per ésser soci de SCE LA LIRA ho pot sol·licitar tota persona, que de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.
- Article 9 L'inscripció com a soci serà feta per escrit amb la proposta de dos socis numeraris. Les persones interessades, cal que:
- Tinguin capacitat d'obrar
 - Si son menors en edats compreses entre els 14 i 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment del pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret a vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva

- c) Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

Article 10 Els socis resten tipificats de la següent manera:

- a) **SOCIS NUMERARIS.** Son aquells socis majors d'edat. Gaudeixen de veu i vot a l'Assemblea i poden ocupar càrrecs de direcció. Els socis jubilats o de més de 65 anys que compleixin el requisits per gaudir de la targeta rosa o similar, podran sol·licitar una reducció de la quota obligatòria de soci, que haurà d'aprovar la Junta Directiva.
- b) **SOCIS HONORARIS.** Són aquells socis que han assolit la jubilació o els 65 anys d'edat i tenen vint o més anys d'antiguitat. Gaudeixen de tots els drets del numeraris i resten deslliurats del pagament de la quota obligatòria de soci, si així ho desitgen.
- c) **SOCIS JUVENILS.** Són aquells socis que no han assolit la majoria d'edat civil. Tenen veu però no vot a l'Assemblea, i es beneficien d'una reducció de la quota obligatòria de soci.
- d) **SOCIS D'HONOR.** Són aquells socis que, a criteri de la Junta Directiva, s'han fet mereixedors d'aquesta distinció. Gaudeixen dels drets dels numeraris, llevat del d'ocupar càrrec de direcció.
- e) **SOCIS DE MÈRIT.** Són aquells socis numeraris que, a criteri de la Junta Directiva, es fan mereixedors d'esser distingits en reconeixement de la seva col·laboració vers l'Associació.
- f) **SOCIS PROTECTORS.** Són aquells socis que sense tenir vot, però sí veu, no gaudeixen de les activitats ordinàries de l'Associació, però col·laboren materialment amb l'Associació, especialment amb la seva quota.

Article 11 Els drets del socis a més dels esmentats son:

- a) Assistir, amb veu i vot (segons el cas), a l'Assemblea General.
- b) Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- d) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- e) Exposar a l'Assemblea General i ala Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials.
- f) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
- g) Ésser escoltat prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- h) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- i) Romandre als estatges de l'Associació i gaudir de les instal·lacions, amb les limitacions arbitrades per la Junta Directiva.
- j) Formar part dels grups de treball.
- k) Posseir un exemplar dels Estatuts.
- l) Consultar els llibres de l'associació.

Article 12 Els deures fonamentals dels socs son:

- a) Comprometre's amb les activitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
- b) Contribuir al sosteniment de les despeses de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels Estatuts i aprovades per l'Assemblea d'acord amb aquests.
- c) Complir amb les obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i dels Reglaments.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.
- e) Tenir cura de les instal·lacions, bens immobles i estris de l'Associació.

Article 13 Son causes per ser donat de baixa de l'associació:

- a) Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
- b) No satisfer les quotes fixades en un període màxim de dos anys.
- c) No complir les obligacions estatutàries.

CAPÍTOL III: L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 14 L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació: els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable.

Article 15 Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

Article 16 Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, indont-hi els absents, els que hi discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 17 L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els Estatuts
- d) Adoptar els acords per la fixació de la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, indont-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitat la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associat i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 18 L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària un cop a l'any, i dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic. Els afers que pel cap baix han d'ésser tractats són:

- a) Lectura i aprovació de l'acta anterior
- b) Presentació de la memòria del exercici anterior i estat de comptes, i aprovació si s'escau.
- c) Aprovació del programa i pressupost del nou exercici.
- d) Torn obert de paraules.

- Article 19** La Junta Directiva pot convocar Assemblea General Extraordinària, quan ho cregui convenient. També l'ha de convocar quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de 30 dies naturals a comptar de la sol·licitud.
- Article 20** La convocatòria s'ha de comunicar amb un mínim de quinze dies abans de la data de la reunió individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de tots els membres de l'associació. També es podrà comunicar per correu electrònic o qualsevol altre mitjà telemàtic que garanteixi la rebuda de la comunicació.
- Article 21** Cinc dies abans de la reunió, l'acta de la reunió anterior i qualsevol altra documentació relativa als punts de l'Ordre del dia han d'estar a disposició dels associats al local social.
- Article 22** Les reunions de l'Assemblea General, les presideix president o presidenta de la Federació. En cas d'absència, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva. En cas d'absència d'aquest/a el/la substituirà el/la vocal més jove de la Junta.
- Article 23** El secretari o secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista dels socis i sòcies assistents.
- Article 24** Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i al local social.
- Article 25** L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades, presents o vàlidament representades.
- Article 26** El 10% de les persones associades poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'Ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.
- Article 27** L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'Ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.
- Article 28** En les reunions de l'Assemblea General, a cada membre de la associació present o vàlidament representat correspon un vot.
- Article 29** Els acords es prenen per majoria simple dels vots emesos pels membres l'associació presents o vàlidament representats.
- Article 30** Per adoptar acords sobre la modificació d'estatuts, la dissolució, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent, i la alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/ades.

presentes o legalment representats (els vots afirmatius han de superar la meitat dels emesos).

- Article 31 L'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).
- Article 32 Les candidatures completes hauran de ser presentades quinze dies abans de la celebració de l'Assemblea General.
- Article 33 Les candidatures que es presenten tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho hagin autoritzat prèviament de forma expressa.

CAPÍTOL IV: LA JUNTA DIRECTIVA

- Article 34 La Junta Directiva és l'òrgan de govern de l'associació, que la regeix, administra i representa.
- Article 35 Componen aquest òrgan el/la president/a, els/les vicepresidents/es, el/la secretari/ària, el/la tesorera/a i els/les vocals, tots ells persones associades.
- Article 36 L'elecció dels membres de la Junta Directiva es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
- Article 37 El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.
- Article 38 Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament, però tenen dret a la compensació de les despeses incorregudes l'exercici de llur càrrec.
- Article 39 Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
- Article 40 L'Assemblea General pot elegir com a membre de la Junta Directiva - cas de vacant - qualsevol soci numerari i/o honorari, que hagi presentat candidatura avalat per la Junta Directiva o un cinc per cent dels vots censats. La durada de la seva gestió és de quatre anys, i es renova implícitament el vot de confiança a cada Assemblea General ordinària fins a cloure el període, al terme del qual pot ésser elegit de nou, si ho desitja, i a votació en altre o altres candidatures.
- Article 41 Si es dona el cas de no assolir-se la persona per a ocupar la presidència o de restar vacant el càrrec per manca de candidat, l'Assemblea General nomena una Junta Rectora composta per diversos socis numeraris i membres de la Junta Directiva, que tindrà cura dels afers de l'Associació fins a una nova Assemblea General. Aquesta Assemblea General s'haurà de fer abans de transcórrer seixanta dies naturals, i tindrà com a puny únic de l'ordre del dia l'elecció de President.
- Article 42 Un membre de la Junta Directiva (excepte el president) elegit per cobrir una vacant que hagi exhaurit el seu període, ho serà pel temps que li quedava a aquell càrrec.

Article 43 El cessament del càrrec abans d'exhaurir-se el termini reglamentari del seu mandat, pot esdevenir per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- c) Baixa com a membre de l'Associació.
- d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el procediment reglamentari establert.

Article 44 Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 45 Son facultats de la Junta Directiva:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació, dins i fora d'ella, de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes i directrius que aquesta Assemblea General estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- e) Contractar els empleats que l'Associació pugui tenir.
- f) Formular els comptes anuals de cada exercici i presentar-los a l'Assemblea General perquè els aprovi, si s'escau.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Supervisar la comptabilitat i preocupar-se de que els serveis prestats funcionin amb normalitat.
- i) Establir, si s'escau, grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç les finalitats de la Federació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que hagin de presidir cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts.
- l) Obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents i instruments financers d'estalvi a qualsevol entitat financera. La disposició dels fons es determina a l'article.
- m) Dur a terme qualsevol acte de disposició de béns, donant-ne compte a l'Assemblea General.
- n) Acordar les sancions disciplinàries segons el procediment previst en els articles 31 d'aquests Estatuts.
- o) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- p) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de la Federació o que li hagi estat delegada expressament

Article 46 La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, en cap cas pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

Article 47 El President, Vice-president, Secretari i Tresorer formaran una permanent per tal de solucionar aquelles qüestions que el dia a dia de l'Associació generi, reunint-se tants cops com ho requereixi la situació de l'Associació.

- Article 48 S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a, o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.
- Article 49 La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
- Article 50 Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
- Article 51 Les decisions de la Junta Directiva es prenen per majoria simple dels presents i tenen caràcter executiu; en cas d'empat decideix el vot de qualitat del President de l'Associació.
- Article 52 La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
- Article 53 També pot nomenar d'entre els seus membres, per majoria simple, un o uns quants mandataris per exercir les funcions que els confiï, amb les facultats i condicions que cregui oportú establir en cada cas.

CAPÍTOL V. PRESIDÈNCIA I VICEPRESIDÈNCIA

- Article 54 Són pròpies del/la President/a les funcions següents:
- Dirigir i representar legalment la Federació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de la Federació.
 - Sol·licitar, acceptar i gestionar, qualsevol conveni, ajut, subvenció o patrocini tramitat davant de qualsevol organisme o entitat de dret públic o privat, que contribueixi al finançament de les activitats de la Federació, així com esmenar, corregir i modificar les sol·licituds presentades a requeriment d'aquells organismes i entitats. En aquesta funció, i en cas de necessitat o conveniència, el podran substituir el Secretari o el Tresorer
 - Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
- Article 55 El President/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel Vicepresident/a, si n'hi ha, o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

CAPÍTOL VI. TRESORERIA I SECRETARIA

- Article 56 El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de la Federació, com també l'elaboració del pressupost i dels comptes anuals; supervisar la comptabilitat i l'arxiu dels comprovants comptables d'ingressos, despeses, cobraments i pagaments; signar els rebuts de quotes i altres documents de

tresoreria; pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel/la president/a; i gestionar els comptes corrents i instruments financers d'estalvi oberts en establiments financers. També podrà, substituint l'actuació del President i del Secretari, sol·licitar, acceptar i gestionar, qualsevol conveni, ajut, subvenció o patrocini tramitat davant de qualsevol organisme o entitat de dret públic o privat, que contribueixi al finançament de les activitats de la Federació, així com esmenar, corregir i modificar les sol·licituds presentades a requeriment d'aquells organismes i entitats.

Article 57 El secretari/ària ha de custodiar la documentació de la Federació; aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva; redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar; portar el llibre de registre de socis. També podrà, substituint l'actuació del President, sol·licitar, acceptar i gestionar, qualsevol conveni, ajut, subvenció o patrocini tramitat davant de qualsevol organisme o entitat de dret públic o privat, que contribueixi al finançament de les activitats de la Federació, així com esmenar, corregir i modificar les sol·licituds presentades a requeriment d'aquells organismes i entitats. En aquesta funció, i en cas de necessitat o conveniència, el podrà substituir el Tresorer.

CAPÍTOL VII. LES VOCALIES

Article 58 Vocals de secció: Son el presidents o persones designades per les seccions que configuren l'associació. Obligatòriament han de pertànyer a la secció que representen i han de tenir poder de decisió.

Article 59 Altres vocals: Son socis o sòcies de l'associació i han d'assumir les iniciatives emanades de la Junta Directiva.

CAPÍTOL VIII. LES COMISSIONS O GRUP DE TREBALL

Article 60 La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

Article 61 La Junta Directiva designa, s'ha de preocupar de supervisar el funcionament de les diferents comissions o grups de treball; i estableix la periodicitat en què han de presentar l'informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL IX. EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 62 Els recursos financers de l'Associació son:

- a) Les quotes obligatòries dels socis, establertes per l'assemblea General i modificables a proposta de la Junta Directiva
- b) Les subvencions i convenis provinents d'estaments públic o privats; les donacions i llegats fets per persones i/o associacions protectores. Les donacions, herències o llegats.

- c) Els ingressos obtinguts de les rendes del patrimoni propi i tots aquells que s'acordi obtenir a iniciativa de la Junta Directiva, dins la legalitat vigent.

- Article 63 Tots els beneficis eventualment obtinguts en el desenvolupament de les activitats es destinaran a l'objecte social de l'Associació.
- Article 64 Tots els membres de la Federació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes, aportacions o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.
- Article 65 L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes o derrames extraordinàries.
- Article 66 L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.
- Article 67 La Federació portarà una comptabilitat segons les disposicions del Decret 259/2008, de 23 de desembre, pel qual s'aprovà el Pla de comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, i demés normativa que el complementi, modifiqui o substitueixi.
- Article 68 La Junta Directiva delega de forma permanent la facultat d'obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents i instruments financers d'estalvi en tres persones: el/la President/a, el/la Secretari/ària i el/la Tresorer/a, les quals tindran firma reconeguda i autoritzada a les entitats financeres de la seva elecció de manera que hagin d'actuar sempre dos d'ells de forma mancomunada.
- Article 69 La Junta Directiva està facultada per arrendar qualsevol estatge de l'Associació sense perjudicar les activitats normals, i mai per un temps indefinit.
- Article 70 Si la Junta Directiva no pot atendre l'administració dels serveis de l'Associació, pot arrendar-los en contracte de durada màxima de 5 anys, prorrogables. Qualsevol contracte que ultrapassi la llei vigent, l'haurà d'aprovar l'Assemblea General.
- Article 71 No es pot hipotecar una part o la totalitat del patrimoni de l'Associació, si no es per decisió de l'Assemblea General Extraordinària.

CAPÍTOL X: RÈGIM DISCIPLINARI

- Article 72 La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus o molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'Expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el Reglament Intern.
- Article 73 El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.
- Article 74 En el cas de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, els socis/es poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

CAPÍTOL XI: SIMBOLISME I GUARDONS

Article 75 El màxim simbolisme representatiu de l'Associació és el seu emblema. L'emblema és present en tots els actes de l'Associació que es cregui oportú, dins i fora de l'estatge social.

Article 76 L'emblema de l'Associació és una lira d'or i damunt les cordes, un escut faixat amb les quatre barres, i cofat amb la corona comtal, i a l'entorn, una llegenda que fa:

SOCIETAT CORAL LA LIRA SANT ANDREU DE PALOMAR 1870

Article 77 El màxim títol honorífic que concedeix l'Associació és el de PRESIDENT HONORARI. L'esmentat títol l'atorga l'Assemblea General de socis, a proposta de la Junta Directiva o d'un mínim del quinze per cent dels vots censats, i d'acord amb els mèrits propis contrets envers l'Associació i els seus principis, per part de la persona escollida. Sols pot ésser revocat el títol per la pròpia Assemblea General.

Article 78 El màxim guardó que concedeix l'Associació és LA LIRA D'OR, i s'atorga als socis, i altres persones i Associacions, que palesen una meritòria tasca en favor de l'Associació, la cultura i/o l'esport, o en complir 25 anys de soci.

Article 79 Un altre guardó que concedeix l'Associació és LA LIRA D'ARGENT, i s'atorga als socis que destaquen en llurs actuacions, o en complir 15 anys de soci.

Article 80 Tots aquests títols o guardons poden atorgar-se a títol pòstum.

CAPÍTOL XII: LA DISOLUCIÓ

Article 81 L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi, essent requerida una majoria qualificada de dos terços dels vots dels membres de l'associació presents o vàlidament representats.

Article 82 En cas de dissolució, o que esdevingui inactiva per un període continuat d'un any, les propietats tant del carrer Coroleu 15 com d'Abad Odó 22, baixos passaran a titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, el qual restarà obligat a vincular aquestes propietats a l'objecte de l'associació en continuïtat de les activitats.

Article 83 Les funcions de liquidació i d'execució dels acords de dissolució són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una Comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

CAPÍTOL XIII: DISPOSICIONS GENERALS

Article 84 Les actuals seccions-associacions es constitueixen en seccions de l'Associació, amb les actuals Juntes Directives i fins socials. En el termini màxim d'un any des

de l'aprovació dels presents estatuts presentaran els reglaments de regim intern i regularitzaran els comptes bancaris i estats financers d'acord amb els presents Estatuts. Mentre tant es regiran per aquests nous Estatuts i per les actuals Juntes Directives.

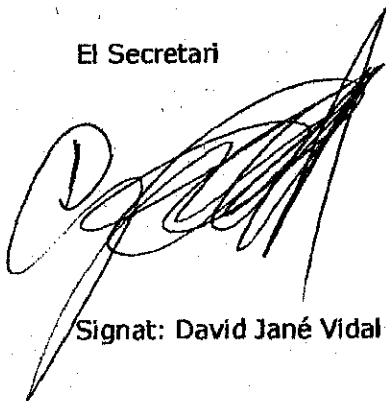
Article 85 Amb l'aprovació dels presents Estatuts queden totalment derogats els anteriors.

Article 86 La present modificació respon a l'adaptació d'estatuts proposada per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ

David Jané Vidal, amb DNI 43453251H, actuant com a secretari de SOCIETAT CULTURAL I ESPORTIVA LA LIRA, inscrita al Registre de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques, Servei d'Associacions, Secció del registre de Barcelona 1^a, número 1038, certifica que els presents estatuts adaptats a la Llei 4/2008, continguts en 12 pàgines, han estat aprovats per l'Assemblea General Extraordinària celebrada a la ciutat de BARCELONA el dia 14 de desembre de 2012.

El Secretari



Signat: David Jané Vidal

Vist i Plau
El President



Signat: Enric Capdevila Vallès



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 1038

Data Resolució 23/04/2013

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Responsable de publicitat registral

Data 03 de maig de 2013



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat