

**ESTATUTS
DE
SOCIETAT CULTURAL I ESPORTIVA
LA LIRA**

Barcelona, novembre de 2022

CAPÍTOL I: DEFINICIÓ, OBJECTIUS, ÀMBIT

Article 1

L'associació Societat Cultural i Esportiva la Lira és una associació cultural, recreativa i esportiva sense ànim de lucre, que va néixer a Sant Andreu de Palomar (avui, Barcelona) l'any 1870, i regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'Associació, els seus Estatuts i pels Reglaments de Règim intern que en el seu dia hagi dictat o dicti la Junta Directiva i ratifiqui l'Assemblea General. També per la Llei 8/1988 de l'esport a Catalunya per a aquelles seccions esportives existents o que es creïn en el si de l'Associació, així com per la llei33/2010, de l'1 d'octubre que regula les entitats juvenils.

Article 2

La durada de SOCIETAT CULTURAL I ESPORTIVA LA LIRA és indefinida i les seves activitats van iniciar-se el 1870.

Article 3

Els objectius de l'associació són:

1. Promocionar la cultura i l'esplai.
2. El foment i la pràctica de l'esport sense afany de lucre.
3. Fomentar l'ús del català.

Aquest objectius son els que prevaldran per promocionar i organitzar tota mena d'actes de caràcter culturals, recreatius, esportius i lúdics, dins i fora de l'associació, amb projecció al seu entorn. En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 4

La seu social de l'Associació rau al carrer de Coroleu núm. 15 de Barcelona i al carrer de l'Abad Odó núm. 22, també de Barcelona.

L'àmbit d'actuació de l'Associació és principalment Catalunya, sense perjudici que les activitats exteriors puguin realitzar-se fora d'aquest àmbit territorial, quan calgui.

Article 5

L'idioma propi de l'Associació és el català. Tots els seus afers dins l'àmbit de parla catalana es fan en l'esmentada llengua; si més no, sempre es respectarà el dret de tot soci d'emprar la llengua que li sigui pròpia, tant verbalment com per escrit.

El tarannà ideològic de l'Associació és apolític i al marge de confessions religioses o altres, sense que això ens inhibeixi de la nostra implicació social de barri, districte i ciutat.

CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS

Article 6

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Tinguin capacitat d'obrar

2. Si son menors en edats compreses entre els 14 i 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment del pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret a vot a les assemblees generals, però no poden ser elegits membres de la Junta Directiva. En cas contrari, tindran veu en les assemblees, però el dret de vot el tindran els seus representants legals.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent d'aquestes entitats.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Els socis es podran agrupar per interessos, edats, etc. en diferents seccions o grups de treball.

Article 7

Els drets del socis son:

1. Assistir, amb veu i vot (segons el cas), a l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
7. Ésser escoltat prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part de les seccions de l'entitat i dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels Estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 8

Els deures fonamentals dels socis son:

1. Comprometre's amb els objectius i les activitats de l'Associació i participar activament per assolir-los.
2. Contribuir al sosteniment de les despeses de l'Associació amb el pagament de quotes,
3. derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels Estatuts o aprovades per l'Assemblea d'acord amb aquests.
4. Complir amb les obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i dels Reglaments.
5. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.
6. Tenir cura de les instal·lacions, bens immobles i estris de l'Associació.

Article 9

Son causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes de soci fixades.

3. No complir les obligacions estatutàries que així ho estableixin

CAPÍTOL III: L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 10

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea, llevat dels reservats a l'assemblea general extraordinària que requereixin majoria reforçada.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els que hi discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 11

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els Estatuts
- d) Adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions .
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 12

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària un cop a l'any, i dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i quan hagi d'exercir les facultats b), c), e), f), g) i h), ambdues incloses, de les establertes en l'article 11, anterior, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.
3. Les reunions de l'assemblea general es podran fer tant de forma presencial com telemàtica, o inclús de forma mixta.

Article 13

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un correu electrònic o qualsevol altre mitjà telemàtic que garanteixi la rebuda de la comunicació o, alternativament, mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident, segons ordre de prelación, o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva; en cas d'absència, el substituirà el vicesecretari, si n'hi ha, o el vocal més jove de la Junta.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar junt amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior llevat que s'hagi enviat amb anterioritat a tots els socis i que cap assistent a l'assemblea n'exigeixi la seva lectura a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 14

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades, presents o vàlidament representades.
2. El 10% de les persones associades poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'Ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.
3. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'Ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 15

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de la associació present o vàlidament representat.
2. Els acords es prenen per majoria simple dels vots emesos pels membres l'associació presents o vàlidament representats.
3. Tanmateix, per adoptar acords sobre la modificació d'estatuts, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent, i la disposició o alienació de béns immobles, es requereix una majoria qualificada dels socis i sòcies presents o legalment representats (els vots afirmatius han de superar la meitat dels emesos). Per a prendre acords sobre la dissolució s'estarà a allò disposat en l'article 39 d'aquests estatuts.
4. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si només s'han presentat 1 o 2 candidatures, es farà per l'acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra, sense computar vots en blanc, nuls o abstencions). Si s'han presentat tres o més candidatures, serà proclamada guanyadora aquella que hagi obtingut més del 50% de vots favorables, respecte dels vots vàlids emesos (es computaran com a tals els vots en blanc, però no els vots nuls o les abstencions); si cap de les candidatures no ha obtingut més d'aquest 50%, es procedirà, tot seguit, a una segona votació per a l'elecció entre les dues candidatures més votades i, en aquesta segona volta, s'aplicarà l'indicat en aquest mateix apartat, referit a quan s'han presentat només dues candidatures.
5. Les candidatures que es presentin tenen dret a fer arribar, a tots els socis les comunicacions que estimin convenient, sempre a través de la Secretaria de la Societat

CAPÍTOL IV: LA JUNTA DIRECTIVA

Article 16

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el o els vicepresidents, el secretari, el vicesecretari si n'hi ha, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis, siguin persones físiques o jurídiques, amb un any d'antiguitat com a mínim i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament, però tenen dret a la compensació de les despeses incorregudes en l'exercici de llur càrrec.

Article 17

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament del càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat, pot esdevenir-se per:
 - a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
 - b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
 - c) Baixa com a membre de l'Associació.
 - d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el procediment reglamentari establert.
 - e) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.
 - f) Qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, una persona física cooptada per la Junta Directiva, pot ocupar provisionalment el càrrec. La durada de la seva gestió serà fins la data que fineixi el mandat de la Junta Directiva.
4. Si es dona el cas que no es troba la persona per a ocupar la presidència o de restar vacant el càrrec per manca de candidat, l'Assemblea General nomenarà una Junta Rectora composta per diversos socis numeraris i membres de la Junta Directiva, que tindrà cura dels afers de l'Associació fins a una nova Assemblea General. Aquesta Assemblea General s'haurà de fer abans de transcórrer sis mesos, i tindrà com a punt únic de l'ordre del dia l'elecció de President.

Article 18

Son facultats de la Junta Directiva:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació, dins i fora d'ella, de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

- f) Formular i presentar els Comptes Anuals de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent
- g) Contractar els empleats que l'Associació pugui tenir.
- h) Supervisar la comptabilitat i preocupar-se de que els serveis prestats funcionin amb normalitat.
- i) Establir, si s'escau, grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç les finalitats de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que hagin de presidir cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts.
- l) Gestionar l'ús dels locals o edificis perquè puguin ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- m) Obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents i instruments financers d'estalvi o d'inversió a qualsevol entitat financera.
- n) Acordar les sancions disciplinàries segons el procediment previst en els articles 36 a 38 d'aquests Estatuts.
- o) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- p) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 19

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, en cap cas pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.
3. Aquestes reunions podran ser presencials, telemàtiques o inclús de forma mixta.

Article 20

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si hi ha un quòrum de més de la meitat dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. Les decisions de la Junta Directiva es prenen per majoria simple dels presents i tenen caràcter executiu; en cas d'empat decideix el vot de qualitat del President de l'Associació.

Article 21

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar d'entre els seus membres, per majoria simple, un o uns quants mandataris per exercir les funcions que els confiï, amb les facultats i condicions que cregui oportú establir en cada cas.
3. No són delegables la convocatòria d'assemblees generals, la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 22

El President, el Vicepresident primer, el Secretari i el Tresorer formaran una comissió permanent per tal de solucionar aquelles qüestions que el dia a dia de l'Associació generi, reunint-se tants cops com

ho requereixi la situació de l'Associació. Dels principals temes tractats i de les decisions preses en aquestes reunions, se n'aixecarà acta i se'n donarà compte en la següent reunió plenària de la Junta Directiva.

Article 23

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior, si no ha estat enviada amb anterioritat, perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

CAPÍTOL V. PRESIDÈNCIA I VICEPRESIDÈNCIA

Article 24

Són pròpies del/la President/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- c) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- d) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
- f) Sol·licitar, acceptar i gestionar, qualsevol conveni, ajut, subvenció o patrocini tramitat davant de qualsevol organisme o entitat de dret públic o privat, que contribueixi al finançament de les activitats de l'associació, així com esmenar, corregir i modificar les sol·licituds presentades a requeriment d'aquells organismes i entitats. En aquesta funció, en cas de necessitat o conveniència, el podran substituir el Secretari o el Tresorer.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

El President/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel Vicepresident/a, si ni ha i per ordre de prelatió, o pel/per la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

CAPÍTOL VI. TRESORERIA I SECRETARIA

Article 25

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, i també l'elaboració del pressupost i dels comptes anuals; supervisar la comptabilitat i l'arxiu dels comprovants comptables d'ingressos, despeses, inversions, cobraments i pagaments; signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria; pagar les factures aprovades per la Junta Directiva i gestionar els comptes corrents i instruments financers d'estalvi o inversió oberts en establiments financers. També podrà, substituint l'actuació del President i del Secretari, sol·licitar, acceptar i gestionar, qualsevol conveni, ajut, subvenció o patrocini tramitat davant de qualsevol organisme o entitat de dret públic o privat, que contribueixi al finançament de les activitats de l'associació, així com esmenar, corregir i modificar les sol·licituds presentades a requeriment d'aquells organismes i entitats.

Article 26

El secretari/ària ha de custodiar la documentació legal i jurídica de l'associació; aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva; redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar; portar el llibre de registre de socis. També podrà, substituint l'actuació del President, sol·licitar, acceptar i gestionar, qualsevol conveni, ajut, subvenció o patrocini tramitat davant de qualsevol organisme o entitat de dret públic o privat, que contribueixi al finançament de les

activitats de l'associació, així com esmenar, corregir i modificar les sol·licituds presentades a requeriment d'aquells organismes i entitats. En aquesta funció, en cas de necessitat o conveniència, el podrà substituir el Tresorer.

El vicesecretari, si n'hi ha, ajudarà el secretari en totes aquestes funcions i el podrà substituir en cas d'absència temporal d'aquest, previ acord de la Junta Directiva.

CAPÍTOL VII. LES VOCALIES

Article 27

1. Vocals de secció:

Son el presidents o persones designades per les seccions que configuren l'associació. Obligatòriament han de pertànyer a la secció que representen i han de tenir conferit poder de decisió.

2. Altres vocals:

Son socis o sòcies de l'associació i han d'assumir les iniciatives o tasques emanades de la Junta Directiva.

CAPÍTOL VIII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Article 28

1. Addicionalment a la Comissió Permanent, descrita en l'article 22 la creació i constitució de qualsevol altra comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.
2. La Junta Directiva, s'ha de preocupar de supervisar el funcionament de les diferents comissions o grups de treball; i estableix la periodicitat en què han de presentar l'informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL IX. EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 29

Els recursos financers de l'Associació son:

- a) Les quotes obligatòries dels socis, establertes per l'assemblea General i modificables a proposta de la Junta Directiva
- b) Les subvencions i convenis provinents d'estaments públics o privats; les donacions, herències i llegats fets per persones i/o associacions protectores.
- c) Els ingressos obtinguts per les rendes del patrimoni propi i tots aquells que s'acordi obtenir a iniciativa de la Junta Directiva, dins la legalitat vigent.

Tots els beneficis eventualment obtinguts en el desenvolupament de les activitats es destinaran a l'objecte social de l'Associació.

Article 30

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes, aportacions o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes o derrames extraordinàries.

Article 31

1. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre de cada any.
2. L'associació portarà una comptabilitat segons les disposicions del Decret 259/2008, de 23 de desembre, pel qual s'apravà el Pla de comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, i demés normativa que el complementi, modifiqui o substitueixi.

Article 32

La Junta Directiva delega en els membres de la comissió permanent, establerta en l'article 22 la facultat d'obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents i instruments financers d'estalvi en tres persones: el/la President/a, el/la Secretari/ària i el/la Tresorer/a, les quals tindran firma reconeguda i autoritzada a les entitats financeres de la seva elecció de manera que hagin d'actuar sempre dos d'ells de forma mancomunada.

Article 33

La Junta Directiva està facultada per arrendar o cedir l'ús de qualsevol part de l'estatge de l'Associació sense perjudicar les activitats normals, i mai per un temps indefinit.

Article 34

Si la Junta Directiva no pot atendre l'administració dels serveis de l'Associació, pot arrendar-los en contracte de durada màxima de 5 anys, prorrogables. Qualsevol contracte que ultrapassi aquest termini, l'haurà d'aprovar l'Assemblea General.

Article 35

No es pot hipotecar una part o la totalitat del patrimoni de l'Associació, si no es per decisió de l'Assemblea General Extraordinària.

CAPÍTOL X: RÈGIM DISCIPLINARI

Article 36

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus o molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el Reglament Intern.

Article 37

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per un mínim de dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies addicionals, comptadors a partir de la presentació, per part de l'òrgan instructor, a la Junta Directiva.

Article 38

En el cas de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, durant els 15 dies posteriors a la resolució final, esmentada a l'article anterior, un 5% dels socis poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

CAPÍTOL XII: LA DISOLUCIÓ

Article 39

1. L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi, essent requerida una majoria reforçada de dos terços dels vots dels membres de l'associació presents o vàlidament representats.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. En cas de dissolució, les propietats tant del carrer Coroleu 15 com d'Abad Odó 22, baixos passaran a titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, el qual restarà obligat a vincular aquestes propietats a l'objecte de l'associació en continuïtat de les activitats
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ

N'Eduard Soler Orodea, amb DNI 43550503A, actuant com a secretari en funcions de Societat Cultural i Esportiva La Lira, inscrita al Registre de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques, Servei d'Associacions, Secció del Registre de Barcelona 1^a, núm. 1038, certifica que les modificacions efectuades en el presents estatuts han estat aprovades per l'Assemblea General Extraordinària celebrada a la ciutat de Barcelona el dia 4 de novembre de 2022.

El Secretari en funcions



Signat: Eduard Soler Orodea

El President

Enric Capdevila Valles